

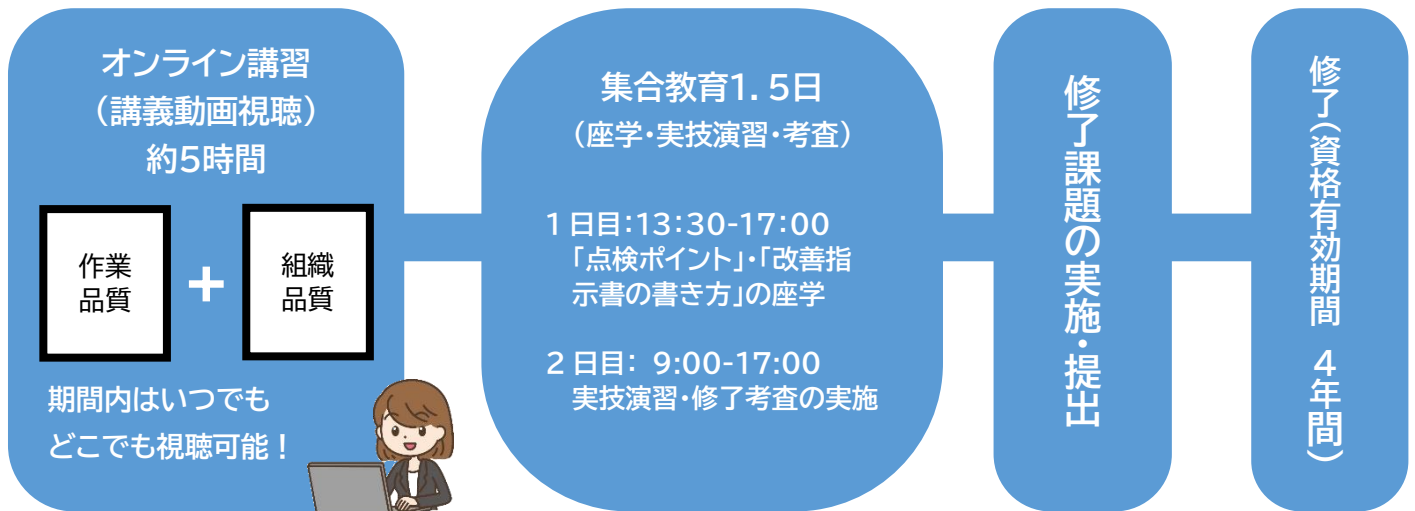
2023年度 建築物清掃管理評価資格者講習のご案内 (ビルクリーニング品質インスペクター)

1. 建築物清掃管理評価資格者講習の制度について

本制度は、建築物維持管理業務における清掃作業品質及び業務管理体制を評価・改善する人材を養成することによって、ビルメンテナンス企業の品質管理体制の促進を図るとともに、建築物所有者・維持管理権限者、建築物の使用者・利用者等（以下、ユーザーという。）に良好な品質を提供し、もって建築物の良好な環境衛生及び保全等の維持向上に寄与することを目的とした全国ビルメンテナンス協会（以下「全国協会」という。）の認定資格です。

2. 講習形態

インスペクターに必要な知識「作業品質 (product quality)」・「組織品質 (management quality)」を、講義動画の視聴（オンライン講習）によりご受講いただきます。オンライン講習完了後、1.5日間の集合教育にて実技演習をご受講いただき、修了考査を実施いたします。そして、集合教育への出席後には、修了課題の実施を行っていただきます。全ての評価をもって修了の可否判定を行います。



3. 受講資格

受講するには、以下の4つの資格のうち、いずれかの資格を有していることが必要です。

- ① ビルクリーニング技能士1級又は単1等級(国家検定資格)
- ② 清掃作業監督者(厚生労働大臣認定資格)
- ③ 建築物環境衛生管理技術者(国家資格)
- ④ 統括管理者(厚生労働大臣認定資格)

4. オンライン講習 受講推奨環境

オンライン講習は、インターネットに接続できるPC、スマートフォン、タブレット等が必要になりますので、下記の推奨環境をご準備ください。詳細は、受講票に同封の「オンライン講習の手引き」をご覧ください。

<推奨環境>

ブラウザ	Microsoft Edge / Google Chrome / Firefox / Safari
OS	Windows 8, 10 / iOS 最新版 / Android 最新版

※ 使用しているブラウザが「**Internet Explorer**」の場合、**視聴することができません**ので、上記ブラウザのご準備をお願いいたします。

5. 申請手続き

申請手続きは、インターネットによる「ネット申請」か、指定の申請書に必要事項の記入、払込金受領書の添付をして申請をする「郵送による申請」のいずれかの方法をお選びください。

実技演習会場の決定は【先着順】となるため、「ネット申請」をお勧めしています。

「郵送による申請」は、申請書到着後の処理となるため、**ネット申請が優先されます**ことをご了承ください。

(1) ネット申請

全国協会のポータルサイト「マイページ」の「資格受講管理」メニューからの申請手続きになります。

マイページの登録はこちら→ (<https://www.j-bma.or.jp/lp-mypage>)



【マイページご利用の注意事項】

- ※1 登録にはメールアドレスが必須となります。お持ちでない方は、「郵送による申請」をしてください。
- ※2 必ず「受講者本人」が使用できるメールアドレスで、「受講者本人」名義のアカウントを作成してください。同一のアカウントで複数人の申請や他人のアカウントの情報を自身に変更して申請することはできません。マイページの利用規約違反となり、本講習は受講できません。

① 申請受付期間

会員：2023年5月23日(火) 10時～6月12日(月) 17時まで
一般：2023年5月30日(火) 10時～6月12日(月) 17時まで

② 申請方法・受講料の振込

上記マイページにご登録後、「資格受講管理」メニューより申請をしてください。画面に表示された案内に沿って必要事項を入力すると受付完了となり、登録されたメールアドレス宛に受講料の振込案内メールが送信されますので、期日までにご入金ください。**期日までにご入金を確認できない場合は、キャンセルとなり受講できません。**

受講料は、ネット申請に限り、コンビニ又はペイジー（金融機関ATM、ネットバンク）による支払いとなります。

※ ペイジーの支払い方法はこちら (<https://www.metaps-payment.com/service/pay-easy.html>)



③ 「ネット申請」のオンライン講習

受講期間になると、申請をしたマイページの「資格受講管理」メニューからオンライン講習が受講できます。

(2) 郵送による申請

申請書に必要事項を黒のボールペンかインキで正確にハッキリと記入、払込金受領書の添付をして、郵送にてお申込みください。

※1 申請の受理後、実技演習会場を決定します。申込状況により、第2希望に移動いただく場合があります。

※2 「郵送による申請」に限り、複数の受講者の受講料をまとめてお振込みいただく事も可能ですが、**必ず別紙「複数名振込 内訳リスト」と対象の申請書をまとめて郵送し、全ての申請書に「払込金受領書」の写しを貼付**してください。この場合に限り、お支払いの名義は企業名（団体名）としてください。

① 申請受付期間

会員：2023年5月23日(火)～6月12日(月)までに**必着**
一般：2023年5月30日(火)～6月12日(月)までに**必着**

② 申請書類の入手方法

申請書類は、全国協会HPの「資格・講習・技能検定」内、「建築物清掃管理評価資格者」のページよりダウンロードできます (<https://www.j-bma.or.jp/qualification-training/cleaning-evaluation>)



③ 申請書の提出方法

「建築物清掃管理評価資格者講習申請書在中」と封筒に明記し、**簡易書留**で④の提出先へ送付してください。

※ **普通郵便等の履歴が追えない方法での未着に関しましては、一切の責任を負いませんのでご了承ください。**

④ 申請書類の提出先

宛先	公益社団法人全国ビルメンテナンス協会 事業推進部 宛
住所	〒116-0013 東京都荒川区西日暮里 5-12-5 ビルメンテナンス会館 5F

⑤ 受講料の振込先（「郵送による申請」のみ）

郵便局に備え付けの「払込取扱票」に、別紙の記入例に沿って必要事項を記入し、「6. 受講料金」に記載された該当金額をお支払いください。お支払い後「払込金受領書」が返却されますので、合否発表日まで必ず保管してください。

※1 **受講料は必ず申請者本人の名義で払込してください。**（「(2) 郵送による申請 - ※2」を除く）

※2 手数料は払込人負担となります。

金融機関	ゆうちょ銀行
支店	東京貯金事務センター
預金種類	振替口座
口座番号	00190 - 9 - 0056042
口座名義	(社) 全国ビルメンテナンス協会 品質評価係 (ヒンシツヒョウカガカリ)

⑥ 「郵送による申請」のオンライン講習

- ・ **郵送による申請の場合でも、オンライン講習時には「マイページ（受講専用）」からの受講になります。今回の講習に限ったマイページになるため、受講期間後は使用できなくなります。**
- ・ 受講票にマイページ（受講専用）にログインするための「ID・パスワード」を記載しますので、受講票の受け取り後に、オンライン講習を開始してください。

6. 受講料金

(1) ネット申請

会員		一般	
■ 受講金額 (税込)	53,900 円	■ 受講金額 (税込)	99,000 円
(税抜金額 (10%対象))	49,000 円	(税抜金額 (10%対象))	90,000 円
(消費税額)	4,900 円	(消費税額)	9,000 円

(2) 郵送による申請

会員		一般	
■ 受講金額 (税込)	57,200 円	■ 受講金額 (税込)	102,300 円
(税抜金額 (10%対象))	52,000 円	(税抜金額 (10%対象))	93,000 円
(消費税額)	5,200 円	(消費税額)	9,300 円

(公社) 全国ビルメンテナンス協会 登録番号 : T5 - 0115 - 0500 - 1527

※1 会員とは、ビルメンテナンス協会に加盟する会社(賛助会員を除く)に勤務する方をいいます。

※2 郵送による申請の場合、事務手数料として 3,300 円 (税込) を頂戴しますことご了承ください。

7. 注意事項

- (1) 本案内をよく読み、ご理解、ご同意いただいた上で、申請手続きを行ってください。
- (2) 受付期間を過ぎての申請は、いかなる場合でも受付できませんので、余裕をもって申請してください。
- (3) 申請受付後の希望会場(開催日)の変更、受講者の変更はできません。
- (4) 受講料は、原則返還できませんのでご了承ください。ただし、定員の関係等、申請を受理できなかった場合に限り、受講料の一部を返還します。
- (5) 受講票が7月31日(月)になっても届かない場合は、速やかに全国協会までご連絡ください。
- (6) **オンライン講習が、期日までに修了できなかった場合、実技演習に出席をすることができません。**
- (7) 申請内容に不正があった場合は、修了を取り消します。
- (8) 不合格の救済措置はありません。来年度の本講習をご受講ください。

8. 申請から資格取得までのスケジュール（予定）

（1）スケジュール（予定）

項目	区分	日程	内容
受付	会員	5月23日（火）～6月12日（月）	ネット申請・郵送による申請 受付開始 ※詳細は「5. 申請手続き」をご覧ください
	一般	5月30日（火）～6月12日（月）	
受講料の払込	ネット申請	申請日 ～ 2週間	申請後すぐ送信されるメールに従い払込
	郵送申請	事前払込	申請書に払込金受領書を添付して申請
受講票等発送	共通	7月24日（月）	受講票・テキスト等発送
オンライン講習 受講期間	共通	8月1日（火）～8月31日（木）	PC等で講義動画の視聴 ※ 期日まで修了できなかった場合、実技 演習に出席をすることができません
実技演習（集合）	共通	9月～10月	指定された会場にて実技演習の受講、考査
修了課題の実施	共通	実技演習出席後、1か月以内	修了課題の実施・提出
合否発表	共通	2024年1月4日（木）	全国協会HPに受講番号での発表
合否結果通知の発送	共通	2024年1月12日（金）	合否結果通知・修了証（合格者のみ）発送

（2）実技演習 開催会場及び日程（予定）

会場 コード	地区	会場名	1日目 座学 （午後半日）	2日目 実技演習 （終日）	定員
01	北海道	ビルメンテナンス会館（北海道）	9/12（火）	9/13（水）	40
02	東北	いわて県民情報交流センター（アイーナ）	9/27（水）	9/28（木）	50
03	東北	福島県青少年会館	10/3（火）	10/4（水）	35
04	東京・関東	ビルメンテナンス会館（東関1）	9/11（月）	9/12（火）	60
05	東京・関東	ビルメンテナンス会館（東関2）	9/11（月）	9/13（水）	60
06	東京・関東	ビルメンテナンス会館（東関3）	10/16（月）	10/17（火）	60
07	東京・関東	ビルメンテナンス会館（東関4）	10/16（月）	10/18（水）	60
08	中部北陸	大成今池研修センター（愛知）	9/20（水）	9/21（木）	50
09	近畿	大阪科学技術センター（近畿1）	9/25（月）	9/26（火）	36
10	近畿	大阪科学技術センター（近畿2）	9/27（水）	9/28（木）	36
11	中国	広島県 JA ビル	9/26（火）	9/27（水）	30
12	四国	香川産業頭脳化センター	10/26（木）	10/27（金）	30
13	九州	福岡国際会議場	10/18（水）	10/19（木）	40
14	九州	沖縄産業支援センター	10/10（火）	10/11（水）	40

※1 希望者が定員を超えた場合は、第2希望などへ調整いたします。受講会場の決定は、受講票を必ずご確認ください。

※2 自然災害等により、開催を延期、又は中止にする場合がありますのでご了承ください。

※3 申請受付後の希望会場（開催日）の変更、受講者の変更はできません。よくご確認のうえ申請してください。

9. お問い合わせ

ご不明点等がございましたら下記までお問い合わせ下さい。

お問合せ先	（公社）全国ビルメンテナンス協会 事業推進部		
電話	03-3805-7560	Mail	suishin@j-bma.or.jp

2023 年度 建築物清掃管理評価資格(インスペクター)講習申請書

講習の案内及び個人情報の取り扱いに同意し、下記に誤りがないことを
確認の上、申請いたします。

証明写真
添付欄
縦 3.0 cm
横 2.4 cm

1. 申請者情報

フリガナ			性別	男 ・ 女
氏名	姓	名	携帯番号	*必須
生年月日	西暦 年 月 日	Mail	*必須 (個人用 Mail を記入)	
自宅住所	〒 都道府県	市町村・番地	建物名	

2. 資格取得状況

※ご自身の取得している資格の **資格番号を記入** してください。

①ビルクリーニング技能士 (1級又は単一等級)	
②清掃作業監督者	
③建築物環境衛生管理技術者	
④統括管理者	

3. 会社情報及び会員区分

会社名		部署 役職	
TEL		FAX	
会社住所	〒 都道府県	市町村・番地	建物名
会員区分	会員 ・ 一般	所属する都道府県 ビルメンテナンス協会名 *会員企業のみ	ビルメンテナンス協会
会員ID *会員企業のみ		HP URL *会員企業のみ	

4. 受講(実技演習)希望会場 (第2希望まで必須)

※受講案内の **会場コード(2桁の数字)を記入** してください

第1希望		第2希望	
------	--	------	--

5. 送付先

関係書類の送付先として希望する場所の **□ にレ点を記入** してください。

- ① 上記自宅住所
② 上記会社住所

払替払込請求書兼受領証 添付用紙

申請書と一緒に必ず同封してください。

払替払込請求書兼受領証（写）

- 申請者全員、必ず添付してください。
- 控えは、ご自身で大切に保管してください。

【記入例】

2023 年度 建築物清掃管理評価資格(インスペクター)講習申請書

- 提出書類に虚偽の記載があった場合は、合格の場合でも取り消されますのであらかじめご了承ください。
- 証明写真の裏面には、「氏名、生年月日」を記入してから貼り付けてください

証明写真
添付欄
縦 3.0 cm
横 2.4 cm

1. 申請者情報

フリガナ	セイソウ	タロウ	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 ・ 女
氏名	姓 清掃	名 太郎	携帯番号	*必須 090 - ΔΔΔΔ - ΔΔΔΔ
生年月日	西暦 1982年 12月 12日	Mail	*必須 (個人用 Mail を記入) seisou_tarou @ ΔΔΔ. co. jp	
自宅住所	〒 都道府県 自宅住所の記入	常に確認が出来る携帯番号、Mail アドレスを記入してください ※1 自然災害等による延期、中止などの情報を発信します ※2 お持ちでない方 携帯番号：自宅の固定電話を記入してください Mail：未記入で構いません		

2. 資格取得状況

※ご自身の取得している資格の 資格番号 を記入 してください。

①ビルクリーニング技能士 (1級又は単一等級)	第18 - 2 - 120 - ΔΔ - ΔΔΔΔ 号
②清掃作業監督者	取得している資格番号を1つ以上記入 未取得の資格については空欄
③建築物環境衛生管理技術者	
④統括管理者	

3. 会社情報及び会員区分

会社名	(株) ΔΔビルメンテナンス 東京支店	部署 役職	品質管理部 部長
TEL	03 - ΔΔΔΔ - ΔΔΔΔ	FAX	03 - ΔΔΔΔ - ΔΔΔΔ
会社住所	〒 都道府県 市町村・番地 建物名 会社住所の記入 (会員企業の場合、会員登録を行っている住所を記入)		
会員区分	<input checked="" type="radio"/> 会員 ・ 一般	所属する都道府県 ビルメンテナンス協会名 *会員企業のみ	東京 ビルメンテナンス協会
会員ID *会員企業のみ	5 0 1 7 0 2 Δ Δ Δ	HP URL *会員企業のみ	https://www. ΔΔΔΔ. co. jp

4. 受講 (実技演習) 希望会場 (第2希望まで必須)

※受講案内の 会場コード (2桁の数字) を記入してください

第1希望	04	第2希望	06
------	----	------	----

5. 送付先

関係書類の送付先として希望

- ① 上記自宅住所
- ② 上記会社住所

※ 郵送による申請は、申請を受理した順に会場を決定します
定員を超過した場合は、第2希望に移動していただきます
※ ネット申請では、ネット上で申込が完了した時点で会場が確定となるため
特に会場に希望のある方は、ネット申請を強くお勧めいたします

公益社団法人 全国ビルメンテナンス協会 殿

下記の受講者の受講料を振り込みましたので報告します。

法人名： _____

申請担当者氏名： _____

連絡先： _____

No.	受講者氏名	受講料金 (該当箇所にレ点)					
		会員	57,200円		一般	102,300円	
1		会員	57,200円		一般	102,300円	
2		会員	57,200円		一般	102,300円	
3		会員	57,200円		一般	102,300円	
4		会員	57,200円		一般	102,300円	
5		会員	57,200円		一般	102,300円	
6		会員	57,200円		一般	102,300円	
7		会員	57,200円		一般	102,300円	
8		会員	57,200円		一般	102,300円	
9		会員	57,200円		一般	102,300円	
10		会員	57,200円		一般	102,300円	
	計	会員		円	一般		円
払込合計額（会員＋一般）							円
※振込手数料は含まない							円

※1 郵送による申請にて、複数名の受講料をまとめてお振込み頂く場合は、上記をご記入のうえ、申請書と一緒に送ってください。

(1名のお振込みの場合、本用紙の提出は不要です)

※2 10名以上になる場合は、本用紙をコピーしてご使用してください。

※3 振込手数料は貴社にてご負担願います。

【記入例】

2023年度 建築物清掃管理評価資格者講習 複数名振込 内訳リスト（郵送による申請）

2023年 5月 25日

公益社団法人 全国ビルメンテナンス協会 殿

下記の受講者の受講料を振り込みましたので報告します。

法人名：（株）全国ビルメンテナンス

申請担当者氏名：品質 太郎

連絡先：03-△△△△-△△△△

No.	受講者氏名	受講料 (該当箇所にレ点)					
1	品質 A 男	会員	57,200 円	✓	一般	102,300 円	
2	品質 B 太郎	会員	57,200 円	✓	一般	102,300 円	
3	品質 C 太	会員	57,200 円	✓	一般	102,300 円	
4	品質 A 美	会員	57,200 円	✓	一般	102,300 円	
5	品質 B 子	会員	57,200 円	✓	一般	102,300 円	
6		会員	57,200 円		一般	102,300 円	
7		会員	57,200 円		一般	102,300 円	
8		会員	57,200 円		一般	102,300 円	
9		会員	57,200 円		一般	102,300 円	
10		会員	57,200 円		一般	102,300 円	
計		会員	286,000 円		一般	円	
払込合計額						286,000 円	

※1 郵送による申請にて、複数名の受講料をまとめてお振込み頂く場合は、上記をご記入のうえ、申請書と一緒にお願いします。

(1名のお振込みの場合、本用紙の提出は不要です)

※2 10名以上になる場合は、本用紙をコピーしてご使用してください。

※3 振込手数料は貴社にてご負担願います。

個人情報の取り扱いについて

申請者の個人情報の取扱いについて、以下の事項を確認の上、同意された場合において申し込みをお願いします。

1. 個人情報の管理について

弊協会は、個人情報の漏洩、滅失、毀損等の防止のために、法令、ガイドライン、及び弊協会の内部規則に従い、必要かつ適切な安全管理策を施し、取扱う個人情報の保護に努めます。また、職員に対しても個人情報の適切な取扱い等についての教育を行うとともに、業務委託先に対しても必要かつ適切な監督を行い、その保護に万全を期するように努めます。

2. 個人情報の取得、利用目的、保有について

- (1) 弊協会は、資格講習事業を行うに際して申請者より個人情報を取得する場合は、申請書（ネット申請含）及び審査に付随する書類のみを持って行きます。偽りその他の不正の手段により個人情報の取得を行うことはありません。
- (2) 申請書に付随する書類提出の際に付された個人情報については、申請資格の確認、受講料の請求書、受講票、講習資料の発送、入金状況の確認、各審査結果の通知、講習当日の本人確認、資格証書・カードの作成・送付、資格取得後の案内等、弊協会が行う講習業務を達成するのに必要な業務と、弊協会の行うアンケート等調査、関連情報等案内の実施において利用いたします。
- (3) また、弊協会の規定により、申請情報は、申請者の基礎データとして永年、弊協会にて保有します。

3. 個人情報の第三者への提供について

弊協会は以下の場合を除いて、あらかじめ申請者の同意を得ないで個人情報を第三者に提供することはいたしません。

- (1) 前記利用目的達成のために、弊協会が適切な監督を行う業務委託先に、申請データの入力作業や資格証書・登録証の印刷や送付など、個人情報の預託を行う場合。
- (2) 資格者として弊協会サイト(<https://www.j-bma.or.jp/qualification-training/cleaning-evaluation>)に氏名及び資格番号、所属会社情報を紹介する場合。
- (3) 合格者の発表における弊協会サイトに受講番号を公表する場合。

4. 個人情報の開示・訂正・削除について

- (1) 申請者は、審査申請書に記載した内容に基づいて弊協会が保有する個人情報について、自己に関する事実に基づく個人情報に限り、弊協会所定の方法により開示を請求することが出来ます。但し、次の各号いずれかに該当する場合には、その全部又は一部を開示しない場合があります。弊協会にて開示しない旨の決定をした場合には、申請者に対して速やかにその旨の通知を行います。
 - 一. 本人又は第三者の生命、身体、財産、その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - 二. 弊協会の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - 三. 他の法令に違反することとなる場合。
- (2) 開示の結果、内容が不正確又は誤りであることが判明した場合には、弊協会は速やかに当該個人情報の訂正又は削除に関する対応を決定して、申請者に通知するものとします。

5. 不同意や記載事項に不備がある場合について

弊協会は、申請者が申請に際して必要な記載事項（審査申請書において申請者が記載すべき事項）の記入を希望しない場合、あるいは記載事項に不備がある場合は、審査申請を受理しない場合があります。

6. 個人情報の利用停止等について

弊協会は、申請者本人から、申請者本人が識別される個人情報が2.(2)の利用目的に違反して取扱われているという理由、又は2.(1)に違反して取得されたものであるという理由によって、その個人情報の利用停止又は消去を求められた場合であって、その求めに理由があることが判明した場合には、違反を是正する為に必要な限度で、速やかにその個人情報の利用停止等の措置を講ずるものとします。但し、その個人情報の利用停止等に多額な費用を要する場合等で利用停止等を行うことが困難な場合であって、申請者本人の権利利益を保護する為に必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。

また、その個人情報の全部もしくは一部について利用停止等を行ったとき、もしくは利用停止等を行わない旨の決定をしたときは、申請者本人に対して速やかにその旨を通知するものとします。

7. お問合せの窓口について

個人情報の取扱いに関するお問合せ及び4. 個人情報の開示・訂正・削除の請求及び、6. 個人情報の利用停止等の請求に関しては、以下にて受け付けいたします。

個人情報問合せ窓口

公益社団法人全国ビルメンテナンス協会

電話 03-3805-7560

受付時間 土・日・祝日を除く9時～17時

公益社団法人全国ビルメンテナンス協会
会長 戸 隆 男